



Hon. Ángel Morey Noble

Representante Distrito Núm. 6
Guaynabo - Cataño - Bayamón

17 de marzo de 2025

Hon. Carlos J. Méndez Núñez

Presidente

Cámara de Representantes de Puerto Rico

INFORME FINAL DE GESTIÓN OFICIAL FUERA DE PUERTO RICO

Estimado señor Presidente:

En cumplimiento con el requisito de informar las tareas realizadas y certificar los gastos incurridos con cargos a fondos públicos en gestión oficial autorizada fuera de Puerto Rico, se somete este informe en la Secretaría de la Cámara de Representantes, según dispuesto por la Regla 47 del Reglamento de la Cámara de Representantes de Puerto Rico y la Orden Administrativa 2017-13, según enmendada.

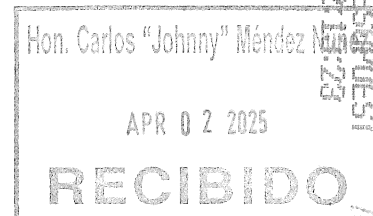
En la parte final de este informe se aneja como evidencia las fotos de algunas de las gestiones realizadas aquí descritas, así como la evidencia de gastos.

PERSONAL: Angélica Sánchez Ramos, Directora Oficina Rep. Ángel Morey Noble, Representante Distrito 6

ACTIVIDAD: Coordinación de reuniones con varios congresistas federales en ambos cuerpos relacionados a la presentación de medidas que atiendan el problema de estatus político en Puerto Rico y otros asuntos de Política Pública.

LUGAR Y FECHA: Washington, DC del 2 al 6 de marzo de 2025

JUSTIFICACIÓN: Puerto Rico es un territorio de los Estados Unidos de América sometido a los poderes plenos del Congreso Federal. La función legislativa es altamente relacionada con asuntos que se llevan a cabo en el Congreso Federal.



FINANZAS Y PRESUPUESTA
25 APR 2 PM 2:19:28

OFICINA DE SECRETARÍA
CÁMARA DE
REPRESENTANTES
25 APR 2 PM 2:19:28

Durante estos días asistí al Representante en reuniones y visitas a congresistas junto a otros Representantes para discutir asuntos en Washington que involucran directamente a Puerto Rico, la política pública del gobierno y la voluntad del pueblo expresada mediante el sufragio y los días 3 y 4 de marzo participé de la "Cumbre de Igualdad y Estadidad".

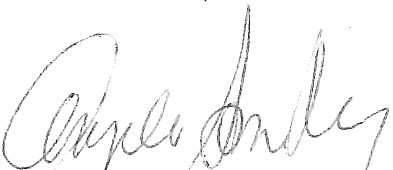
El hotel fue pagado con la tarjeta de crédito de mi esposo Mauricio Torres Montana últimos números 4667

Estimado de gastos:

Transportación aérea:	\$ 617.00
Hotel:	1120.08
Dietas:	900.00

Costo estimado: **\$2637.08**

Cordialmente,



Angélica Sánchez Ramos

Calendario de gestiones oficiales realizadas durante el viaje:

Domingo, 2 de marzo de 2025

- 6:00am salida San Juan Puerto Rico, Baltimore, Washington DC

Lunes, 3 de marzo de 2025

- Talleres por parte de Puerto Rico Federal Affairs Administration (PRFAA) en el primer Congreso de la Igualdad y Estadidad junto Legisladores, alcaldes y miembros de la Delegación Extendida.
- Reunión Mr. Stephen Sisel (pm)
- Reunión Mr. Buddy Carter (pm)

Martes, 4 de marzo de 2025

- Reunión Mr. Ignacio Ross (am)
- Reunión Mr. Rich McCormick (am)
- Reunión Mr. Rick Scott (pm)
- Reunión Mr. Bruce Mish (pm)

Miércoles, 5 de marzo de 2025

- Reunion Mr. Jim Baird (am)
- Reunion Mr. John Alterdorf (am)
- Reunión Mr. Nolan Dunahoo (pm)
- Reunión: Mr. Daren Soto(pm)

Jueves, 6 de marzo de 2025

- Reunión Republican State Leaderships Committee

Viernes, 7 de marzo de 2025

- 6:41pm Salida de Atlanta a San Juan



Hon. Ángel Morey Noble

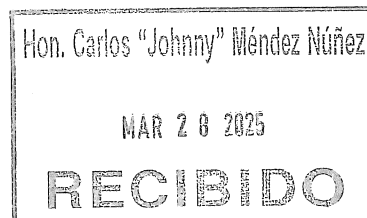
Representante Distrito Núm. 6
Guaynabo - Cataño - Bayamón

27 de marzo de 2025

Hon. Carlos Méndez Núñez

Presidente

Cámara de Representantes de Puerto Rico



Asunto: Solicitud de autorización de pago de dieta por día extra y exceso de hotel

Estimado Presidente Méndez:

Por medio de la presente, solicito autorización para el pago de la dieta correspondiente a un día adicional debido a la cancelación del vuelo de regreso programado para el día 6 de marzo, a causa del cierre del tráfico aéreo. Dado que esta situación estuvo fuera de nuestro control y requirió la extensión de nuestra estadía. Solicitamos el reconocimiento del pago de la dieta correspondiente al 7 de marzo.

Cabe destacar que durante la mañana del 6 de marzo se llevaron a cabo varias reuniones, cumpliendo con compromisos oficiales. De la misma manera solicitamos el pago de exceso de lo establecido por noche de hotel ya que este fue el hotel elegido por ser más económico, los demás hoteles eran sumamente costosos. (cantidad exceso de hotel a autorizar \$120.08).

Adjunto a esta solicitud la documentación de respaldo, el boleto de abordaje con la nueva fecha otorgada por la línea aérea.

Agradezco de antemano su comprensión y pronta gestión de esta solicitud.

Cordialmente



Angélica Sánchez

Anejos
CC. Sr. Alberto León Ayala
Secretario

Sra. Ada Flores Santiago
Directora de Finanzas

Vo.Bo



Hon. Carlos Méndez Núñez
Presidente