



CÁMARA
DE REPRESENTANTES
CONTRINISO, PROGRESO Y FUTURO

Hon. Wanda Del Valle Correa

Representante Distrito Núm. 38
Carolina - Trujillo Alto - Canóvanas

12 de agosto de 2025

Hon. Carlos “Johnny” Méndez Núñez
Presidente
Cámara de Representantes
Capitolio
San Juan, Puerto Rico

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES Y GASTOS-GESTION OFICIAL FUERA DE PUERTO RICO

Estimado señor presidente:

En cumplimiento con el deber ministerial de informar de manera transparente las gestiones realizadas y certificar los gastos incurridos con cargo a fondos públicos durante una gestión oficial autorizada fuera de Puerto Rico, se presenta el presente informe ante la Secretaría de la Cámara de Representantes de Puerto Rico. Esta acción se realiza conforme a lo dispuesto en la Regla 47 del Reglamento de la Cámara de Representantes y en cumplimiento con la Orden Administrativa 2017-13, según enmendada.

PERSONAL: Hon. Wanda del Valle Correa, Representante Distrito 38

ACTIVIDAD: NCSL Legislative Summit – 50th Anniversary

LUGAR Y FECHA: Boston, Massachusetts – 3 al 7 de agosto de 2025

JUSTIFICACIÓN: Mi participación en esta cumbre legislativa representó una valiosa oportunidad para fortalecer los lazos institucionales existentes y establecer nuevas conexiones con legisladores y profesionales provenientes de otros estados. Durante el evento, tuve la ocasión de intercambiar experiencias, compartir ideas y adquirir conocimientos sobre programas innovadores, políticas públicas efectivas y proyectos que, en su momento, podían aportar beneficios significativos a la Cámara de Representantes y al pueblo de Puerto Rico. Conforme a la expresión del Pueblo de Puerto Rico en voto libre, directo y mayoritario, y amparado en las Leyes 51-2020, Artículo 1.3(d), y 165-2020, Artículos 8.3, 8.5 y 8.7, el reclamo de igualdad

Calendario de gestión oficial

Fecha	Hora	Actividad
Domingo, 3 de agosto de 2025	—	Salida de San Juan, Puerto Rico a Boston, Massachusetts – Vuelo JetBlue
	2:00 p.m. – 5:30 p.m.	Reunión <i>Quad Caucus</i> (solo líderes)
	7:45 a.m. – 8:00 a.m.	Registro de participantes
	8:00 a.m. – 9:00 a.m.	Desayuno y Bienvenida Oficial
Lunes, 4 de agosto de 2025	9:15 a.m. – 10:15 a.m.	Sesión de política pública: <i>Expandiendo la energía limpia en Estados Unidos: atendiendo la demanda y reduciendo la contaminación –</i> Avangrid
	10:15 a.m. – 11:45 a.m.	Capacitación en comunicación y oratoria con María Cardona (CNN), Jocelynnne Simbana y Janet Hernández (<i>Dewey Square Group</i>)
	1:30 p.m. – 2:30 p.m.	Reunión BBA (<i>solo miembros BBA</i>)
	8:00 a.m. – 8:30 a.m.	Desayuno
Martes, 5 de agosto de 2025	8:30 a.m. – 9:30 a.m.	Sesión de política pública: <i>Navegando el cambiante panorama de las vacunas: manteniendo la cobertura y fortaleciendo el acceso –</i> Pfizer
	9:30 a.m. – 10:30 a.m.	Reunión Comités Ejecutivos de Política y reunión BBA (<i>solo miembros BBA</i>)
	10:30 a.m. – 11:30 a.m.	Actualizaciones NHCSL: recursos sobre migración y panorama del poder político latino en los estados
	11:30 a.m. – 12:00 p.m.	Informe sobre el Proyecto de Presupuesto del Congreso desde una perspectiva latina
	12:00 p.m. – 12:20 p.m.	Conferencia magistral del senador Ed Markey
	12:00 p.m. – 1:00 p.m.	Almuerzo
	1:15 p.m. – 2:15 p.m.	Sesiones temáticas
	2:45 p.m. – 3:45 p.m.	Sesiones temáticas
	4:00 p.m. – 5:00 p.m.	Sesión general
	9:00 a.m. – 9:45 a.m.	Desayuno en el Salón de Exhibiciones
Miércoles, 6 de agosto de 2025	9:00 a.m. – 2:00 p.m.	Salón de Exhibiciones abierto
	10:00 a.m. – 10:45 a.m.	Sesiones temáticas
	11:15 a.m. – 12:00 p.m.	Sesiones temáticas
	12:15 p.m. – 1:15 p.m.	Almuerzos por delegación: Partido Demócrata, Partido Republicano, <i>Legislative Staff Lunch</i> y Almuerzo en el Salón de Exhibiciones
	1:30 p.m. – 3:00 p.m.	Reunión de negocios
	3:15 p.m. – 4:30 p.m.	Sesión general
	6:30 p.m. – 9:00 p.m.	Recepción de clausura
Jueves, 7 de agosto de 2025	—	Salida de Boston, Massachusetts a San Juan, Puerto Rico- Vuelo de JetBlue

Desglose de gastos

• Alojamiento (incluye impuestos y cargos)	\$1,548.45
• Trasportación aérea (se adjunta recibo)	\$506.60
• Gastos de dieta	\$750.00
• Trasportación terrestre (se adjunta recibos)	\$79.20
• Propinas	\$30.00
• Matrícula	\$895.00
Total	\$ 3,809.25

Respetuosamente sometido,



Hon. Wanda del Valle Correa
Representante Distrito 38

INFORME Y LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE VIAJE
Boston, Massachusetts

Nombre: Hon. Wanda Del Valle Correa

Fecha: 3 al 7 de agosto de 2025

Informe Gastos de Viaje Oficial		
Anticipo (25002179 recibido por la Cámara de Representantes	\$	3,425.00
<i>Detalles de Gastos Incurridos:</i>		
Concepto	Monto	
Trasportación Aérea/Equipaje	\$	506.00
Alojamiento	\$	1,548.45
Trasportación Terrestre	\$	79.20
Dieta (5 días a \$150/día)	\$	750.00
Propinas	\$	30.00
Matrícula	\$	895.00
TOTAL PRELIMINAR DE GASTOS	\$	3,809.25

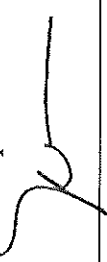
Balance Final

Gasto Total	\$	3,809.25
Anticipo Recibido	\$	3,425.00
Balance por reembolsar por parte de la Cámara de Representantes	\$	384.25

Certifico que:

- (1) El informe de tareas realizadas requerido por el Reglamento de la Cámara de Representantes ha sido sometido a Presidencia y Secretaría de la Cámara juntamente con copia de este informe de gastos.
- (2) Se aneja documentación consistente de originales de las facturas y/o recibos por concepto de gastos oficiales; o copia impresa de los recibos electrónicos por transacciones realizadas por vía telefónica o informática; o copias fieles y exactas de los formularios radicados y cheques emitidos.
- (3) Se solicita a la Oficina de Finanzas que se verifique cualquier diferencia en el balance final que resulte en que se requiera devolución de fondos.

Certifico correcto:


Hon. Wanda Del Valle Correa
Representante Distrito\

DETALLE DE DESEMBOLSOS

PERIODO	3-Aug	A	7-Aug
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

IMPORTE TOTAL	3,633.45
---------------	----------

Forma OFPC-FRM-05
Rev. 1.0
Fecha de Efectividad FEB/01/09
Procedimiento OFPC-SOP-02

07/01/2025 PURCHASE NATIONAL CONFERENCE \$895.00
OF ON 06/30/25 303-8561358 CO



2025 NCSL Legislative Summit -
Please Review Your Reservation ☆
Information Inbox

Resiada Jun 30
to me ...

Reservation Acknowledgment.

[View this email in your browser.](#)

Guest Reservation ID: 3648d5282-1

Your Reservation Acknowledgment.

2025 NCSL Legislative Summit
8/4/2025 - 8/6/2025 | Boston

Hi Wanda Delvalle,

We have received your reservation request.

1. Please check that your information below is correct.
2. If you have **any changes** , please click the "Edit Reservation Now" button below.
3. If you have **no changes**, please note you will receive your hotel confirmation number closer to the arrival of your stay.

Thanks for choosing JetBlue. Get ready to enjoy the most legroom in coach*, free wi-fi & entertainment, and free snacks & drinks.

WANDA DEL VALLE CORREA

San Juan

Boston

SJU

BOS

TrueBlue Number:
3416438071

Ticket number:
2792186385527

Flight # 762

Fare: Blue Basic

Seat: 10F

Manage my booking

Your Flight Itinerary

Your JetBlue confirmation code is
HNTPIZ

SJU ▶ BOS

Flight 762

jetBlue

Sun, Aug 03
8:25am
Terminal: A

- 12:35pm

BOS ▶ SJU

Flight 261

jetBlue

Thu, Aug 07
12:00pm
Terminal: C

- 4:04pm

Check in

↶ Reply

↷ Forward



↶ Reply

↷ Forward



Additional charges may apply.

*The above prices reflect early pre-paid bag purchase available online now and until 24 hours before departure. Bag fees are higher during check-in. Visit our [Bag Info](#) page for details.

Need to check more than 2 bags? Additional bags can be added during check-in (starting 24 hours before departure) or at the airport.

Payment Details

Visa XXXXXXXXXXXXX

Visa XXXXXXXXXXXXX

Purchase Date: Jul 4, 2025

[Request full receipt](#)

Credit Card	\$41.00
Credit Card	\$384.00
Non Refundable	\$318.00
Extras	\$122.00
Taxes & fees	\$66.00
Total	\$506.00 USD

JetBlue at your fingertips.

↩ Reply

➡ Forward



Wanda
\$79.20
Total

12:27

Trip

Aug 3, 2025, 1:39 PM • 3.1 miles • 10 min



Pickup
1:39 PM
Central Garage
East Boston, MA 02128
Drop-off
1:49 PM
Omni Boston Hotel at the Seaport
Boston, MA 02210

Payment

XL fare (3.1 mi, 10m) \$35.37
 Tip \$5.31
 Promo applied -\$5.00

PayPal
 Total charge \$35.68
 Personal
 PayPal

Yashira - \$11.88
Elinette - \$11.88

Wanda
\$11.92

12:28

< Ride on 8/4/25, 8:08 AM
 Aug 4, 2025, 8:08 AM • 1.4 miles • 12 min



Pickup
8:08 AM
BCEC Front
Boston, MA 02210
Drop-off
8:20 AM
Russell Reynolds Associates
Boston, MA 02110

Payment

Lyt Standard fare (1.4 mi, 12m) \$9.99
 Wait time fee - 4 min 35 sec \$1.70
 Tip \$2.00
 Promo applied -\$0.99

♡ Lynda says "thanks for the tip!"

PayPal
 Total charge \$12.70
 Personal
 Wanda

Yashira
\$4.23
Chino \$4.28

\$4.19

12:28

Trip

Aug 6, 2025, 9:29 PM • 4.6 miles • 18 min



Pickup
9:29 PM
Commonwealth Ave
Boston, MA 02215
Drop-off
9:48 PM
Omni Boston Hotel at the Seaport
Boston, MA 02210

Payment

Lyt Standard fare (4.6 mi, 18m) \$12.99
 Tip \$2.00
 Promo applied -\$1.29

PayPal
 Total charge \$13.70
 Personal
 PayPal

Yashira
\$6.96

♡ Brahim says "thanks for the tip!"

PayPal
 Total charge \$13.91
 Personal
 Wanda

\$6.95

12:27

Trip

Aug 3, 2025, 8:30 PM • 1.5 miles • 9 min



Pickup
8:30 PM
Sephora North Street
Boston, MA 02109
Drop-off
8:40 PM
Omni Boston Hotel at the Seaport
Boston, MA 02210

Payment

Lyt Standard fare (1.5 mi, 9m) \$11.91
 Tip \$2.00

♡ Brahim says "thanks for the tip!"

PayPal
 Total charge \$13.91
 Personal
 Wanda

\$6.95

Viaje

3 ago 2025, 3:15 p. m. • 1.7 millas • 17 min



BCEC Front

Boston, MA 02210

La Familia Giorgio's

Boston, MA 02113

Origen

3:15 p. m.

Llegada

3:33 p. m.

Pago

Tarifa de XL (1.7 mi, 17m)

\$17.75

Promoción aplicada

-\$1.77

visa Visa

Cargo total

\$15.98

Wanda
\$5.34
Atte. a la oficina

12:31

atl 5G



Transfer Received

DETAILS

From Elinette González Aguayo

To Card Universicou

Date 08/03/2025, 3:07 PM

Amount \$11.88

Reference Number 1765782248028000-21659630
21

Message Uber aeropuerto al Convention Center

DETAILS

From Yashira

To Card Universicoc

Date 08/03/2025, 3:06 PM

Amount \$11.88

Reference Number 2062013247981000-21659625
22

Message Lift Boston al Hotel

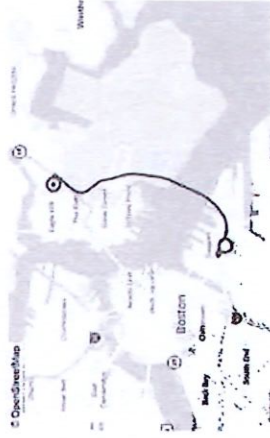
12:28

atl 5G



Trip

Aug 4, 2025, 8:37 PM • 4 miles • 10 min

Omni Boston Hotel at the Seaport
Boston, MA 02210Pickup
8:37 PMRose Tapas
East Boston, MA 02128Drop-off
8:48 PM

Payment

Lyft Standard fare (4 mi, 10m) \$13.99

Tip \$2.00

Promo applied -\$1.39

PayPal Total Charge \$14.60

Personal PayPal



Your payment method has already been charged. Changing profiles will not affect the payment method used.

12:29

atl 5G



Trip

Aug 7, 2025, 9:14 AM • 3.6 miles • 9 min

Omni Boston Hotel at the Seaport
Boston, MA 02210Pickup
9:14 AMTerminal C Curbside
Boston, MA 02128Drop-off
9:23 AM

Payment

Lyft Standard fare (3.6 mi, 9m) \$24.99

Promo applied -\$2.49

PayPal Total charge \$22.50

Personal PayPal



Your payment method has already been charged. Changing profiles will not affect the payment method used.

12:30 5G+



Transfer Received

DETAILS

From Chino

To Card Universalcoo

Date 08/04/2025, 8:44 AM

Amount \$4.28

Reference Number 12277678611485000-21682881
24

Message viaje lift conveni3n

12:30 5G+



Transfer Received

DETAILS

From Yashira

To Card Universalcoo

Date 08/04/2025, 8:27 AM

Amount \$4.23

Reference Number 2062013210430000-21662598
83

Message lift Boston

12:30 5G+



Transfer Received

DETAILS

From Yashira

To Card Universalcoo

Date 08/04/2025, 8:26 AM

Amount \$6.96

Reference Number 2062013210363000-21662593
64

Message lift Boston

12:30 5G+



Transfer Sent

DETAILS

From Card

To Yashira

Date 08/03/2025, 8:25 PM

Amount \$5.32

Reference Number 228005467145000-218614253
1

Message Lyft

OMNI BOSTON AT THE SEAPORT

Wanda Delvalle
United States

Room No. 13040
Arrival 08/03/25
Departure 08/07/25
Confirmation No. 16449302

Company Name National Conference of State
Legislature

Group Name 2025 NCSL Legislative Summit

Custom Ref. 302509831-2-1

Guest Name Page No. 1 of 2

Date	Description	Charges	Credits
08/03/25	Room Charge - No DC	321.00	
08/03/25	1.5% Tourism Assessment	4.82	
08/03/25	5.7% State Occupancy Tax	18.30	
08/03/25	6.5% City Occupancy Tax	20.87	
08/03/25	2.75% Convention Tax	8.83	
08/04/25	Room Charge - No DC	321.00	
08/04/25	1.5% Tourism Assessment	4.82	
08/04/25	5.7% State Occupancy Tax	18.30	
08/04/25	6.5% City Occupancy Tax	20.87	
08/04/25	2.75% Convention Tax	8.83	
08/05/25	Room Charge - No DC	321.00	
08/05/25	1.5% Tourism Assessment	4.82	
08/05/25	5.7% State Occupancy Tax	18.30	
08/05/25	6.5% City Occupancy Tax	20.87	
08/05/25	2.75% Convention Tax	8.83	
08/06/25	Kestra Dinner	53.17	
Room# 13040 : CHECK# 630172229			
08/06/25	Room Charge - No DC	321.00	
08/06/25	1.5% Tourism Assessment	4.82	
08/06/25	5.7% State Occupancy Tax	18.30	
08/06/25	6.5% City Occupancy Tax	20.87	
08/06/25	2.75% Convention Tax	8.83	

Total Charges 1,548.45

Total Credits 0.00

Balance 1,548.45

OMNI BOSTON AT THE SEAPORT

Wanda Delvalle
United States

Room No. 13040
Arrival 08/03/25
Departure 08/07/25
Confirmation No. 16449302

Company Name National Conference of State
Legislature

Group Name 2025 NCSL Legislative Summit

Guest Name

Custom Ref. 302509831-2-1
Page No. 2 of 2